

江苏联合职业技术学院江宁分院

实施性人才培养方案

学 制: _____



专 业: _____ 大数据与财务管理

年 级: _____ 2022级

制订/修订: _____ ☐ 制订 ☒ 修订

二〇二五年七月

目 录

一、专业名称及代码	1
二、入学要求	1
三、修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标与培养规格	2
(一) 培养目标	2
(二) 培养规格	2
六、课程设置及要求	5
(一) 公共基础课程	5
(二) 专业(技能)课程	20
七、教学进程总体安排	50
(一) 教学进程安排表	50
(二) 学时安排表	50
八、实施保障	51
(一) 师资队伍	51
(二) 教学设施	52
(三) 教学资源	56
(四) 教学方法	57
(五) 学习评价	58
(六) 质量管理	59
九、毕业要求	59
十、附录	61
附 1: 教学进程安排表	61
十一、其他事项	62
(一) 编制依据	62
(二) 执行说明	62

一、专业名称及代码

大数据与财务管理（530301）

二、入学要求

初中应届毕业生

三、修业年限

在校学习年限为 5-8 年。

最短学习年限为 5 年，最长学习年限（含休学）为 8 年。

四、职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类(53)
所属专业类（代码）	财务会计类(5303)
对应行业（代码）	咨询与调查（724） 会计、审计及税务服务（7241）
主要职业类别（代码）	会计专业人员(2-06-03) 税务专业人员(2-06-05) 资产评估人员(2-06-06)
主要岗位（群）或技术领域	企事业单位及代理记账公司、会计师事务所、税务师事务所、各类企事业单位的预算管理、成本管理、大数据分析、税务管理、风险管理、营销财务BP、市场分析等
职业类证书	1、会计专业技术初级资格证书（中华人民共和国财政部、中华人民共和国人力资源和社会保障部） 2、1+X业财一体信息化应用中级证书（新道科技股份有限公司）等

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，传承技能文明，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业道德、创新意识，爱岗敬业的职业精神和精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，具备职业综合素质和行动能力，面向企事业单位、会计与税务中介服务机构、政府机关的财务大数据分析、预算管理、投融资管理、成本管理、税务管理、风险管理、财务机器人应用等岗位（群），能够从事财务大数据分析、预算管理、投融资管理、成本管理、税务管理、风险管理、财务机器人应用等工作的高技能人才。

（二）培养规格

1、素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、数字素养、工匠精神、创新思维、全球视野和市场洞察力。

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划意识，有较

强的集体意识和团队合作精神。

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和排球、羽毛球等运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯。

(6) 具有一定的审美和人文素养，充分发挥南京“六朝古都”历史文化特色，能够形成音乐、书法等艺术特长或爱好。

(7) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

(8) 培养大智移云时代背景下，财务人员应该具备的业务能力、创新能力、技术能力、迁移能力以及沟通能力，养成良好的职业素养。

2、知识

(1) 掌握必备的政治理论理论和科学文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养。熟悉南京“六朝古都”悠久的历史和文化。

(2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。

(3) 掌握经济、管理、统计、经济法及税法等财务管理相关专业领域基础理论知识。

(4) 掌握会计基础、统计基础、经济法基础、管理会计基础、企业财务会计、财务管理、市场营销等基础理论知识。

(5) 掌握大数据相关基础知识，RPA 财务机器人应用的相关知识。

(6) 掌握企业数字化管理模式下，智能成本核算与管理、市场分析、财务大数据分析可视化的相关知识。

3、能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力，能够适应新技术、新岗位的要求；具有批判性思维、创新思维、创业意识，具有较强的分析问题和解决问题的能力。

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力，具有较强的集体意识和团队合作意识。

(3) 具有现代化办公设备和工具的应用能力，能熟练使用先进办公设备和财会用具处理文件、票据，掌握基本的智能化系统和工具的维护技能。

(4) 具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量、记录和报告，熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制。

(5) 具备成本核算、控制和管理能力，能够合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析、控制与管理。

(6) 具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和税务风险控制。

(7) 具备一定的财务管理能力，能够进行预算管理、投融资管理、成本管理、税务管理的基本能力。

(8) 具备企业内部管理与控制的基本能力，能进行中小微企业和非营利组织企业风险识别和风险控制。

(9) 具备一定的审计工作能力，能够收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告。

(10) 具备一定的业财融合处理能力，能够运用云财务智能会计平台、财

务共享服务平台、业务财务一体化信息系统以及财务机器人进行业务财务处理。

(11) 初步具备撰写财务会计报告、财务与成本分析报告和其他管理会计报告的能力。

六、课程设置及要求

本专业课程设置框架主要包括公共基础课程体系和专业（技能）课程体系。公共基础课程体系包括思想政治课程模块和文化课程模块；专业（技能）课程体系对接职业技能等级证书、技能大赛赛项，具体包括专业（群）基础课程模块、专业核心课程模块、专业技能实训课程模块、专业拓展课程模块等。

（一）公共基础课程

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求
1	中国特色社会主义 (36)	1、知识目标：了解中国特色社会主义的开创与发展、进入新时代的历史方位及“五位一体”总体布局。 2、能力目标：能够结合生活与社会实践说明我国发展成就，辨析个人成长与国家	阐释中国特色社会主义的开创与发展，明确中国特色社会主义进入新时代的历史方位，阐明中国特色社会主义建设“五位一体”总体布局的基本内容。	紧密结合社会实践和学生实际，引导学生树立对马克思主义的信仰、对中国特色社会主义的信念、对中华民族伟大复兴中国梦的信心，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，把爱国情、强国志、

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求
		发展的关系。 3、素质目标：坚定道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，增强爱国情感和社会责任感。		报国行自觉融入坚持和发展中国特色社会主义事业、建设社会主义现代化强国、实现中华民族伟大复兴的奋斗之中。
2	心理健康与职业生涯 (36)	1、知识目标：了解心理健康、情绪调适和职业生涯规划的基础知识，认识自身特点与职业要求。 2、能力目标：能够开展自我评估，运用适当方法调节情绪、改善沟通，制定并调整职业生涯规划。 3、素质目标：养成自尊自信、理性平和、积极进取的心态，增强抗挫能力和职业发展主动性。	阐释职业生涯发展环境、职业生涯规划；正确认识自我、正确认识职业理想与现实的关系；了解个体生理与心理特点差异，情绪的基本特征和成因；职业群及演变趋势；立足专业，谋划发展；提升职业素养的方法；良好的人际关系与交往方法；科学的学习方法及良好的学习习惯等。	学生应能结合活动体验和社会实践，了解心理健康、职业生涯的基本知识，树立心理健康意识，掌握心理调适方法，形成适应时代发展的职业理想和职业发展规划，探寻符合自身实际和社会发展的积极生活目标，养成自立自强、敬业乐群的心理品质和自尊自信、理性平和、积极向上的良好心态，提高应对挫折与适应社会的能力，掌握制订和执

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求
				行职业生涯规划的方法，提升职业素养，为顺利就业创业创造条件。
3	哲学与人生 (36)	1、知识目标：了解辩证唯物主义和历史唯物主义的基本观点，理解实践与认识、个人与社会的关系。 2、能力目标：能够从实际出发分析成长中的问题，运用具体问题具体分析的方法作出合理判断与选择。 3、素质目标：树立正确的世界观、人生观和价	阐明马克思主义哲学是科学的世界观和方法论，讲述辩证唯物主义和历史唯物主义基本观点及其对人生成长的意义；阐述社会生活及个人成长中进行正确的价值判断和行为选择的意义；社会主义核心价值观内涵等。	通过本门课程的学习，学生能够了解马克思主义哲学基本原理，运用辩证唯物主义和历史唯物主义观点认识世界，坚持实践第一的观点，一切从实际出发、实事求是，学会用具体问题具体分析等方法，正确认识社会问题，分析和处理个人成长中的人生问题，在生活中做出正确的价值判断和行为选择，自觉弘扬和践行社

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求
		价值观，养成实事求是的态度，自觉践行社会主义核心价值观。		会主义核心价值 观，为形成正确的 世界观、人生观和 价值观奠定基础。
4	职业道德 与法治 (36)	1、知识目标：了解公民道德、职业道德的基本规范及宪法法律基础，理解全面依法治国。 2、能力目标：能够辨析职业生活中的道德与法律问题，运用规范约束言行，初步掌握依法维护权益的方法。	感悟道德力量；践行职业道德的基本规范，提升职业道德境界；坚持全面依法治国；维护宪法尊严，遵循法律规范。	通过本门课程的学习，学生能够理解全面依法治国的总目标，了解我国新时代加强公民道德建设、践行职业道德的主要内容及其重要意义；能够掌握加强职业道德修养的主要方法，初步具备依法维权和有序参与公共事务的能力；能够根据社

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求
		3、素质目标：增强诚信、敬业和法治意识，尊法学法守法用法，形成良好的职业行为习惯。		会发展需要、结合自身实际，以道德和法律的要求规范自己的言行，做恪守道德规范、尊法学法守法用法的好公民。
5	思想道德与法治 (48)	1、知识目标：理解理想信念、中国精神、社会主义核心价值观及社会主义道德与法律的基本要求。 2、能力目标：能够运用正确的是非观分析学习、生活和职业交往中的问题，依法行使权利、履行义务。 3、素质目标：坚定理想信念，厚植家国情怀，提升道德修养和法治素养，主动承担社会责任。	本课程包括知识模块和实践模块。 知识模块：做担当民族复兴大任的时代新人，确立高尚的人生追求，科学应对人生的各种挑战，理想信念内涵与作用，确立崇高的理想信念，中国精神的科学内涵和现实意义，弘扬新时代的爱国主义，坚定社会主义核心价值观自信、践行社会主义核心价值观的基本要求，社会主义道	紧密结合社会实践和学生实际，运用辩证唯物主义和历史唯物主义世界观和方法论，引导大学生树立正确的世界观、人生观、价值观、道德观和法治观，解决成长成才过程中遇到的实际问题，更好适应大学生活，促进德智体美劳全面发展。

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求
			德的形成及其本质，社会主义道德的核心、原则及其规范，在实践中养成优良道德品质，我国社会主义法律的本质和作用，坚持全面依法治国，培养社会主义法治思维，依法行使权利与履行义务。 实践模块：通过课堂讨论、经典回放、文献报告等课堂实践，校外参观学习、假期社会调查等社会实践，实现理论学习与实践体验的有效衔接。	
6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	1、知识目标：掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的形成发展、主要内	阐述马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，毛泽东	旨在从整体上阐释马克思主义中国化理论成果，既体现马克思主义中国化理论成果形成和发

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求
	(32)	容、历史地位与指导意义。 2、能力目标：能够运用辩证唯物主义和历史唯物主义的观点，联系历史与现实分析中国革命、建设和改革问题。 3、素质目标：增强对马克思主义中国化时代化理论成果的认同，坚定理想信念，培养求实精神和责任意识。	思想的主要内容及其历史地位，邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观各自形成的社会历史条件、形成发展过程、主要内容和历史地位，习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容及其历史地位，坚持和发展中国特色社会主义的总任务，系统阐述“五位一体”总体布局和“四个全面”战略布局，全面推进国防和军队现代化，中国特色大国外交、坚持和加强党的领导等。	展的历史逻辑，又体现这些理论成果的理论逻辑；既体现马克思主义中国化理论成果的整体性，又体现各个理论成果的重点和难点，力求全面准确地理解毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系，尤其是马克思主义中国化的最新成果——习近平新时代中国特色社会主义思想，引导学生增强中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，努力培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
7	习近平新时代中国特色社会主义思想	1、知识目标：理解习近平新时代中国特色社会主义思想	阐述习近平新时代中国特色社会主义思想的主要	帮助大学生深入学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求
	主义思想 概论 (48)	义思想的核心要义、精神实质、丰富内涵和实践要求。 2、能力目标：能够联系实际运用其立场观点方法分析问题，提升辩证思维、法治思维和理论联系实际的能力。 3、素质目标：增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，自觉践行社会主义核心价值观。	内容及其历史地位，坚持和发展中国特色社会主义的总任务，系统阐述“五位一体”总体布局和“四个全面”战略布局，全面推进国防和军队现代化，中国特色大国外交、坚持和加强党的领导等。	义思想的核心要义、精神实质、丰富内涵、实践要求。不仅在教学内容上设置了“习声回响”“习语重温”等模块，引导青年学生原原本本读原著、学原文、悟原理，而且在教学形式上综合运用课堂讲授、小组研讨、实践教学等，引导青年学生全面系统学、深入思考学、联系实际学，真正做到学深悟透、融会贯通、真信笃行。尤其在实践教学环节将为学生营造理论联系实际的优质学习环境，鼓励学生通过亲眼看、亲耳听、亲身悟，激发学习新思想、践行新理念的内生动力，从而进一

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求
				步增强“四个意识”、 坚定“四个自信”、 做到“两个维护”。
8	形势与政策 (24)	1、知识目标：了解党和国家的基本理论、路线方针政策及国内外形势，认识我国发展面临的机遇和挑战。 2、能力目标：能够查阅权威信息，运用科学观点辨析社会热点，形成有依据的分析意见或调查报告。 3、素质目标：坚定理想信念，增强政治认同、全局观念和社会责任感，形成理性客观的判断习惯。	党和国家的路线方针政策；国内经济社会发展形势与重点任务；国际形势与我国对外关系；国家安全与青年责任。结合教学时段的形势与政策教育要点，设置经济社会发展、改革创新、民生保障等专题，组织社会热点分析与实践观察。	采用专题讲授、案例分析、交流研讨与社会实践相结合的方式，选用权威资料并及时更新教学案例。引导学生联系专业学习和社会生活辨析热点问题，区分事实与观点，形成有依据的判断。结合课堂参与、专题学习记录和调查报告开展过程性评价，重点考查政策理解、分析表达与实践认识。
9	语文(288)	1、知识目标：掌握语言文字、常	本课程分为基础模块（必修）、职业	正确、熟练、有效地运用祖国语言文

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求
		见文体和文学鉴赏基础知识，了解中华优秀传统文化与革命文化。 2、能力目标：能够阅读鉴赏文学作品，准确表达观点，完成职场应用写作与口语交流，提升思辨和自主学习能力。 3、素质目标：增强文化自信和审美情趣，涵养家国情怀、工匠精神及文明沟通习惯。	模块（限定选修）、拓展模块（选修）。 基础模块：语感与语言习得，中外文学作品选读，实用性阅读与口语交流，古代诗文选读，中国革命传统作品选读，社会主义先进文化作品选读。 职业模块：劳模、工匠精神作品研读，职场应用写作与交流，科普作品选读。 拓展模块：思辨性阅读与表达，古代科技著述选读，中外文学作品研读。	字；加强语文积累，提升语言文字运用能力；增强语文鉴赏和感受能力；品味语言，感受形象，理解思想内容，欣赏艺术魅力，发展想象能力和审美能力；增强思考和领悟意识，开阔语文学习视野，拓宽语文学习范围，发展语文学习潜能。
10	数学(256)	1、知识目标：掌握代数、函数、几何、概率统计及相关应用基础，理解常用数学概念和思想方	本课程分为必修模块、选修模块、发展(应用)模块。 必修模块：集合、不等式、函数、三角函数、数列、	提高作为高技能人才所必须具备的数学素养。获得必要的数学基础知识和基本技能；了解概念、结论等的

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求
		法。 2、能力目标：能够进行运算求解、逻辑推理和数据处理，运用数学方法分析简单的生活与财经业务问题。 3、素质目标：形成严谨求实、独立思考的学习态度，增强数学应用意识、创新意识和持续学习能力。	平面向量、立体几何、概率与统计初步、复数、线性规划初步、平面解析几何、排列、组合与二项式定理等。 选修模块：数据表格信息处理、编制计划的原理与方法。 发展（应用）模块：极限与连续、导数与微分等内容，或专业数学（如线性代数）。	产生背景及应用，体会其中所蕴涵的数学思想方法；提高空间想象、逻辑推理、运算求解、数据处理、现代信息技术运用和分析、解决简单实际问题的能力；发展数学应用意识和创新意识，形成良好的数学学习习惯。
1 1	英语(256)	1、知识目标：掌握英语语音、词汇、语法和常见语篇知识，了解日常与职场交际中的文化差异。 2、能力目标：能够开展基本听说读写交流，阅读常见职场资料、	本课程分为必修模块、选修模块。必修模块以主题为主线，涵盖语篇类型、语言与技能知识、文化情感知识。 在自我与他人、生活与学习、社会交往、社会服	掌握英语基础知识和基本技能，发展英语学科核心素养。能运用所学语言知识和技能在职场沟通方面进行跨文化交流与情感沟通；在逻辑论证方面体现出思辨思维；能够自主、有

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求
		撰写简单应用文，并自主选择学习资源与方法。 3、素质目标：增强文化自信、国际视野和跨文化交往意识，养成合作学习与文明交流的习惯。	务、历史与文化、科学与技术、自然与环境 and 可持续发展 8 个主题 中，涵盖记叙文、说明文、应用文和议论文等文体，并涉及口头、书面语体。 语言与技能知识包括语音知识、词汇知识、语法知识、语篇知识、语用知识。 文化情感知识包括中外文化的成就及其代表人物、中外传统节日和民俗的异同、中外文明礼仪的差异、相关国家人文地理、中华优秀传统文化等。 选修模块：依据与职业领域相关的通用职场能力设	效规划个人学习，通过多渠道获取英语学习资源，选择恰当的学习策略和方法，提高学习效率。

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求
			立求职应聘、职场礼仪、职场服务、设备操作、技术应用、职场安全、危机应对、职场规划等主题。	
1 2	历史 (72)	1、知识目标：了解中国与世界历史发展的基本线索、重要事件及制度变迁，理解历史唯物主义的基本观点。 2、能力目标：能够阅读和辨析史料，梳理历史事件的时序与联系，运用历史知识解释有关现实问题。 3、素质目标：形成正确的历史观，增强爱国情怀、民族认同和对人类共同命运的关注。	古代中国的政治制度；列强侵略与中国人民的反抗斗争；近代中国的民主革命； 现代中国的政治建设与祖国统一；现代中国的对外关系；古代希腊罗马的政治制度； 欧美资产阶级代议制的确立与发展；从科学社会主义理论到社会主义制度的建立；当今世界政治格局的多极化趋势。	深入了解历史发展的基本线索；对历史唯物主义的基本理论和方法有所了解，初步认识人类社会发展的基本规律，学会运用科学的理论和方法认识历史和现实问题，逐步形成科学的世界观和历史观；树立不断完善自我，为祖国社会主义现代化建设做贡献和关注民族与人类命运的人生理想。

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求
1 3	体育与健康 (288)	1、知识目标：掌握体育运动、科学健身、健康生活与运动安全的基础知识，了解体育活动对身心发展的作用。 2、能力目标：能够运用所学运动技能开展锻炼，制定适合自身的健身计划，提高体能、情绪调节和协作能力。 3、素质目标：养成终身锻炼与健康生活习惯，形成规则意识、合作精神和克服困难的意志品质。	运动参与：用科学的方法参与体育活动；运动技能：获得运动基础知识；学习和应用运动技能；安全地进行体育活动；获得野外活动的基本技能。 身体健康：形成正确的身体姿势；发展体能；具有关注身体和健康的意识；懂得营养、环境和不良行为对身体健康的影响。心理健康：了解体育活动对心理健康的作用，认识身心发展的关系；正确理解体育活动与自尊、自信的关系；学会通过体育活动等方法调控情绪；	通过传授体育与健康的知识、技能和方法，提高学生的运动能力，培养运动爱好和专长，使学生养成终身体育锻炼的习惯，形成健康的行为与生活方式，健全人格，强健体魄，具备身心健康和职业生涯发展必备的体育与健康学科核心素养，引领学生逐步形成正确的世界观、人生观和价值观，自觉践行社会主义核心价值观，成为德智体美劳全面发展的高素质劳动者和技术技能人才。

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求
			形成克服困难的 坚强意志品质。	
1 4	信息技术 (192)	1、知识目标：掌握计算机与网络、办公软件、数据处理和信息安全基础，了解程序设计与人工智能的基本应用。 2、能力目标：能够完成图文编辑、电子表格处理和演示文稿制作，利用信息工具解决学习及简单职业情境问题。 3、素质目标：树立信息安全、隐私保护和数字伦理意识，培养自主学习、协作创新与规范操作习惯。	本课程分为基础模块（必修）和拓展模块（选修）。 基础模块：信息技术应用基础、网络技术应用、图文编辑、数据处理、演示文稿制作、程序设计入门、数字媒体技术应用、信息安全基础、人工智能。 拓展模块：应用办公云、编制数据报表、开设个人网店。	了解信息技术设备与系统操作、程序设计、网络应用、图文编辑、数据处理、数字媒体技术应用、信息安全防护和人工智能应用等相关知识；理解信息社会特征；遵循信息社会规范；掌握信息技术在生产、生活和学习情境中的相关应用技能；具备综合运用信息技术和所学专业知解决职业岗位情境中具体业务问题的信息化职业能力。
1	艺术（32）	1、知识目标：了	音乐模块：音乐	围绕音乐、书法两

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要内容	教学要求
5		解音乐与书法的基本知识、表现形式和审美特点，认识中华优秀传统文化及艺术作品的内涵。 2、能力目标：能够欣赏和评述代表性音乐、书法作品，开展基本演唱或节奏练习、规范书写与临摹创作，并交流艺术体验。 3、素质目标：提升审美感知、艺术表现和文化理解能力，坚定文化自信，养成专注耐心、合作交流和精益求精的品质。	基础知识与欣赏方法；中华优秀传统文化音乐、革命歌曲及中外代表性作品欣赏；基本节奏、演唱和艺术表现实践。 书法模块：汉字与书法文化；书写姿势、执笔方法、基本笔画与结构；经典作品欣赏；规范书写、临摹与简单作品创作。结合地方文化资源开展艺术体验与作品交流。	类内容组织32学时教学，兼顾基础知识、作品欣赏和艺术实践。采用欣赏讨论、示范指导、分层练习与成果展示等方法，关注学生基础差异，鼓励参与和表达。将中华优秀传统文化、劳动精神和工匠精神融入教学，以学习参与、练习过程、作品表现及进步情况综合评价，促进审美素养与艺术兴趣发展。

(二) 专业（技能）课程

专业（技能）课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程和技能实训课程等。

1、专业基础课程

专业基础课程的设置应注重培养学生专业基础素质与能力，为专业核心课程的学习奠定基础。

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
1	会计基本技能 (96)	1、知识目标：熟悉会计票据、财经数字书写、珠算、点钞验钞和会计档案整理的基础知识与操作规范。 2、能力目标：能够规范识别与填写票据，进行数字文字录入、珠算和点钞验钞，完成凭证装订及档案整理。 3、素质目标：养成准确细致、规范高效的工作习惯，增强诚信、保密意识和精益求精的职业精神。	电子票据的填写、识别、整理；珠算认知，珠算加减乘除和票据录入；点钞与验钞；数字及文字录入；会计凭证装订、会计档案的整理等	掌握珠算技能；数字及文字录入技能；电子票据的填写、识别、整理技能；点钞与验钞技能；会计凭证装订、会计档案整理技能；挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能
2	基础会计 (96)	1、知识目标：掌握会计要素、会计等式、借贷记账法及凭证、账簿、财务	会计的概念、范围，分类，现代会计职业特征与岗位，会计核算基础	认知会计职业岗位的背景、特点和要求，产生对会计职业的兴趣；能正确应用会

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		报告的基础知识。 2、能力目标：能够识别经济业务，填制审核凭证、登记账簿、更正错账、开展财产清查并编制简单报表。 3、素质目标：树立诚信守法、坚持准则的职业观念，养成严谨细致、规范操作与团队协作的习惯。	和原则；会计要素、会计等式、运用借贷记账法；识别经济业务与原始凭证，核算企业基本经济业务；填制记账凭证、登记会计账簿、理解记账规则与更正错账；实施财产清查，编制财务会计报告，应用会计处理程序	计的基本规范，能说出会计的基本术语；能正确判断经济业务性质和内容，能准确按照会计的专门方法作会计业务处理；能根据案例资料建账、记账、算账、更改错账，能具备中小企业记账员岗位的基本能力；挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能
3	经济学基础（64）	1、知识目标：了解市场经济运行机制，掌握供求、价值、国民收入与分配、市场失灵和政府作用等基础知识。 2、能力目标：能够运用基本经济理论解释常见经济现象，分析市场变化对企业经营和财务活动的影响。	经济、经济学、市场经济、市场运行机制，中国的市场经济运行；微观经济学知识，商品与货币，劳动与价值；宏观经济学基础知识，国民收入与分配；市场失灵与政府行为	认知经济领域的基本术语、基本理论和经济领域的常见现象；培育经济学思维模式；理解基本经济学知识和理论基础；养成良好的思维习惯；挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		3、素质目标：形成理性分析、实事求是的思维习惯，增强资源节约意识和对经济社会发展的责任感。		
4	财政与金融基础 (64)	1、知识目标：掌握财政收支、预算、税收、货币信用、利率、金融机构与金融工具的基础知识。 2、能力目标：能够识别常见金融工具，查阅财政金融资料，初步分析财政政策与货币政策对企业的影响。 3、素质目标：树立正确的财经观念，增强风险防范与合规意识，养成关注经济动态和持续学习的习惯。	中国公共财政的范围、职能、作用；财政收支框架、财政预算；税收的本质、特征，税收发展简史，中国的现行税收制度体系，增值税、消费税、企业所得税、个人所得税、关税等现行税制内容；金融的概念、范围、职能、作用，中国现行金融体系及构成，银行、非银行金融机构的功能；货币、信用、利率；金融市场，金融工具，互联网金融；	认知财政金融相关知识；培养对财政金融政策的理解能力；将专业知识与当前财政金融政策以及一般财政金融现象相融合，培养学习财经专业兴趣、资料查阅能力以及基本的财政金融职业素养。

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
			中国的财政政策与货币政策解读。	
5	会计大数据基础 (64)	1、知识目标：了解大数据概念与财税应用场景，掌握数据库、MySQL、Python及数据分析可视化基础。 2、能力目标：能够进行基础数据库操作和简单程序编写，运用Pandas完成数据整理、分析与图表展示。 3、素质目标：形成数据思维和业财融合意识，重视数据真实性、信息安全与隐私保护，培养探索创新精神。	大数据基本概念、发展历程、发展趋势；大数据分析基本方法；数据分析思维；数据库设计基础与基本步骤；MySQL数据库概述、基本操作及表结构的操作；Python语言基础；Pandas数据分析与数据可视化基础；Python爬虫基础；大数据财税应用场景。	了解大数据相关基础知识，形成一定的大数据分析意识；理解大数据分析的定义及数据分析要求；掌握大数据分析基本方法及大数据下财务分析方法；了解数据处理和数据库应用密切相关的核心概念、基本原理和方法并掌握Python编程语言的基础知识及爬虫技术，为后面进行财务大数据分析学习及应用奠定基础；挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能
6	经济法基础 (32)	1、知识目标：了解法律基础，掌握会计、支付结算、公司、合伙企业、合	法律基础；会计法律制度；支付结算法律制度；公司法制度；合伙企业	认知法律基础相关知识，掌握基本的经济法律规范，学会运用法律手段解决问题，

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		同及劳动保障相关法律制度。 2、能力目标：能够查阅和理解财经法律资料，识别常见业务的法律风险，初步运用法律规范分析经济纠纷。 3、素质目标：增强法治与契约意识，养成依法办事、诚信履约和维护合法权益的职业习惯。	法律制度；合同法 律制度；劳动合同与社会保险法律制度	即知法、懂法和用法； 培养学习财经法律兴趣、资料查阅能力以及基本的财经法律素养；挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能
7	税法基础 (64)	1、知识目标：了解税法基本原理和税制结构，掌握主要税种的纳税要素与税额计算方法。 2、能力目标：能够依据业务资料判断适用税种、计算应纳税额，查阅税收政策并说明其对业务处理的影响。 3、素质目标：树立依法纳税与诚信经	税法基本原理；增值税核算；消费税核算；企业所得税核算；个人所得税核算；其他税种的核算	认知我国现行税制体系、掌握各税种的基本知识；能根据资料准确计算增值税、消费税、企业所得税、个人所得税等应缴税额；关注现行税收政策的变化；挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		营意识，养成严谨核算、主动跟踪政策变化的学习习惯。		
8	统计基础 (64)	1、知识目标：掌握统计调查、整理、指标分析、动态分析和指数分析基础，了解Excel的统计应用。 2、能力目标：能够收集整理数据，计算常用统计指标，制作统计图表并解释简单经济与财务现象。 3、素质目标：坚持数据真实、客观分析和规范表达，增强证据意识、保密意识与团队协作能力。	统计认知；统计调查；统计整理；统计常用指标分析；统计动态分析；统计指数分析；excel 在统计中的运用	掌握统计工作过程的基础知识和基本技能，能解决简单的实际分析问题。能较好地掌握统计数据的收集、整理、分析与解释等统计方法，熟悉在相应财务管理工作中运用统计方法对经济现象进行问题分析时所必需的统计技能，具备在工作实践中解决统计应用方面问题的基本能力；挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能
9	审计基础 (64)	1、知识目标：了解审计岗位与流程，掌握审计计划、方法、证据、工作底	审计的概念与审计职业岗位，审计的功能与作用，审计计划，审计方	掌握审计的基本知识、基本方法和基本技能；具备审计职业岗位基本技能和专

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		稿及主要业务循环审计基础。 2、能力目标：能够协助编制审计计划、收集整理证据，实施基本检查程序，编制审计工作底稿和审计报告。 3、素质目标：树立独立客观、公正诚信和保密意识，保持职业怀疑，养成严谨审慎的工作作风。	法，审计证据与审计工作底稿；销售与收款循环审计，购货与付款循环审计，存货与仓储循环审计，筹资与投资循环审计，货币资金审计；审计报告的撰写	业的分析与解决问题的能力；把握审计流程和审计方法；培养审计工作最基本的职业素质；挖掘思政元素,发挥课程思政育人功能
10	市场营销 (48)	1、知识目标：了解企业组织、市场营销管理及各部门协同的基础知识；掌握AI在用户画像、投放优化与复盘等的应用；理解市场营销活动与企业财务拓展职能之间的关系；了解财务人员由记账者向预测前景、控制风险、	市场环境分析、消费者行为分析、目标市场选择与市场定位、产品策略、价格策略、渠道策略、促销策略、新媒体营销与营销管理	掌握市场分析、客户洞察和营销组合的基本理论与方法，能够基于企业经营数据完成市场调研、用户画像、STP决策与4P方案设计；能够运用AI工具开展数据建模、客户需求分析、方案优化和效果复盘，并将营销决策转化为财务语言，完

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		评价业绩和决策的拓展。 2、能力目标：能够分析需求，提出营销方案，结合资源和财务条件评价方案的可行性；能把4P方案翻译成财务语言，完成测算；能熟练运用AI工具完成分析；能以“营销财务BP”身份向经营团队提出可执行的建议。 3、素质目标：培养客户服务、诚信经营和团队协作意识，形成市场敏感性与求实创新的职业态度。		成经营评价与风险判断。
11	管理会计基础 (64)	1、知识目标：理解管理会计的职能与指引体系，掌握预算、成本、营运、投融资、绩效及风险管理基础。	管理会计的产生与发展；指引体系；含义、职能和内容；预算管理；成本管理；营运管理；投融资管理；	认知管理会计含义和职能；认知管理会计基本指引和应用指引的框架、主要内容；掌握和运用目标成本法、本量利分析法、

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		2、能力目标：能够运用目标成本、本量利分析、贴现现金流和经济增加值等方法，开展简单分析与决策评价。 3、素质目标：形成业财融合、价值创造与风险控制意识，培养诚信敬业、严谨负责和沟通协作的职业品质。	绩效管理；风险管理；战略管理；企业管理会计报告	贴现现金流法、经济增加值法等主要的管理会计方法；具有管理会计工作的基本职业素养；挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能

2、专业核心课程

专业核心课程的设置应结合本专业主要岗位群实际需求和职业类证书考试要求，注重理论与实践一体化教学，提升学生专业能力，培养学生职业素养。

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
1	企业财务会计(192)	1、知识目标：掌握资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润的确认计量及财务报告编制知	财务会计概念框架；存货、金融资产、长期股权投资、固定资产、无形资产、投资性房地产、资产减值等	能识记企业日常会计实务中涉及的会计基础知识和账务处理准则，具有熟练按照《企业会计准则》进行企业日常会计实

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		识。 2、能力目标：能够依据会计准则处理企业常见交易事项，完成相关核算和报表编制，并解释会计信息的形成过程。 3、素质目标：树立诚信守法、坚持准则的职业意识，养成严谨细致、客观负责和持续学习的工作习惯。	资产的核算；流动负债和非流动负债的核算；所有者权益的核算；收入的核算；费用的核算；利润的核算；财务会计报告的编制	务地会计处理能力，能较为熟练地对企业一般会计交易和事项进行会计核算，能较为熟练地编制会计报告，使学生基本具备原始凭证的归类整理能力、核算流程的把握能力和职业判断力，初步具有初级会计师职业能力；挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能
2	企业纳税实务（64）	1、知识目标：掌握企业主要税种计算、发票管理、纳税申报和税款缴纳的知识及办理流程。 2、能力目标：能够依据企业业务资料计算税费、填制申报表，完	办理企业涉税登记；发票管理；纳税申报；税款缴纳。办理企业增值税、消费税、关税等流转税税费计算及纳税申报工作。办理企业所得税、个人所得税等所得税税费计算及	掌握企业增值税、消费税、关税等流转税的计算，达到准确计算各类流转税额的要求。掌握企业所得税、个人所得税等所得税的计算，达到准确计算各类所得税额的要求。掌握企业其他税费的计算，达到准确

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		成模拟申报并检查常见涉税差错。 3、素质目标：增强依法纳税、诚信执业和风险防范意识，养成准确及时、规范留痕与政策跟踪的习惯。	纳税申报工作。办理企业城市维护建设税、印花税、房产税等其他税费计算及纳税申报工作	计算其他各类税费的要求。能够高质量办理企业纳税申报工作；挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能
3	智能化成本核算与管理 (96)	1、知识目标：掌握费用归集分配、产品成本计算与成本报表基础，了解作业成本、目标成本和标准成本等方法。 2、能力目标：能够选择适当方法核算产品成本，运用数字化工具编制成本报表，分析差异并提出控制建议。 3、素质目标：树	成本会计框架；成本核算程序、费用归集和分配；品种法、作业成本法、目标成本法、标准成本法、变动成本法的运用；成本报表的编制和成本分析与管理	把握成本会计的基本知识、基本理论、基本技能，把握单一产品成本的核算，认知生产两种以上产品成本的核算，掌握品种法的成本计算的过程，掌握简化的分批法的应用。根据管理会计应用指引第300-304号成本管理相关应用指引，认知成本控制、成本核算、成本分析等相关管理活动的应用环境、应用程序及评价；挖掘

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		立成本效益、勤俭节约和诚信核算意识，形成细致负责、精益求精的职业作风。		思政元素, 发挥课程思政育人功能
4	财务管理 实务 (96)	1、知识目标：掌握财务管理目标、货币时间价值及筹资、投资、营运资金和收益分配管理的基本方法。 2、能力目标：能够计算资金时间价值，比较筹资与投资方案，分析营运资金需求并提出基本财务管理建议。 3、素质目标：增强价值创造、成本效益和风险意识，养成诚信审慎、勤于钻研和协作沟通的职业习惯。	财务管理的概念、内容、目标和环境；货币时间价值观念；筹资管理；投资管理；营运资金管理；利润分配管理等	认知财务管理基本知识，树立财务管理职业理念，学会筹资、投资、营运资金、利润分配等财务活动的各项管理，具备基本的财务管理能力；挖掘思政元素, 发挥课程思政育人功能

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
5	会计信息系统应用 (96)	1、知识目标：了解ERP业财一体化流程，掌握系统初始化、权限管理、总账及相关业务模块的处理规则。 2、能力目标：能够完成基础设置、日常及期末业务处理，核对业务与财务数据，生成并查询财务报表。 3、素质目标：形成规范操作、岗位制衡和数据安全意识，培养细致负责、协同配合与持续学习能力。	依托 ERP 业财一体信息系统完成以下工作：业务流程及流程参数设置，流程权限配置；财务、业务期初数据维护及稽核；总账、应收应付、固定资产等业务处理；合同、采购、销售等业务处理；增值税等税费处理；期末业务、账务处理、财务报表编制及分析	能认知和操作目前经财政部认可的中小企业使用的会计信息系统平台，能够熟悉各常用信息化会计软件系统特性和适应范围；挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能
6	财务大数据分析可视化 (64)	1、知识目标：掌握财务大数据分析流程、常用指标、评价方法和可视化表达基	财务数据分析基础；企业经营数据分析；财务报表总体分析；财务指标分析；预算分析；财	掌握财务大数据分析基础知识；能够进行企业经营数据分析、财务报表总体分析、财务指标分析、

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		础，理解风险预警的基本思路。 2、能力目标：能够整理企业经营与报表数据，计算并分析财务指标，制作可视化图表，撰写有依据的分析报告。 3、素质目标：培养数据思维、客观判断与创新意识，重视数据真实性、保密和团队合作。	务数据分析看板与报告	预算分析，能制作财务数据分析看板和撰写财务数据分析报告；挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能
7	内部控制与风险管理 (64)	1、知识目标：了解内部控制的目标与基本要素，掌握常见业务风险识别、评估及控制措施的基础知识。 2、能力目标：能够结合业务流程识别风险点，评价关键控制措	内部控制的目标、原则与基本要素；内部环境、风险评估、控制活动、信息与沟通、内部监督。采购与付款、销售与收款、资金、存货、固定资产等业务流程的风险识别与控制；不相容岗位分离、	结合企业典型案例，采用任务驱动、流程分析、小组讨论和模拟评价等方法组织教学。引导学生绘制业务流程、识别风险点、评价关键控制措施，编制风险清单和内部控制评价记录，提出与业务相适应的改进建议。评价兼顾知识

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		施，提出改进建议并形成简单风险分析记录。 3、素质目标：树立合规经营、风险防范和责任意识，养成客观审慎、廉洁自律与保密的职业习惯。	授权审批、会计记录和财产保护；内部控制缺陷识别、评价及整改；数字化业务中的权限管理与数据安全。	掌握、风险判断、方案可行性及沟通协作，强化合规经营、廉洁自律、保密和责任意识。
8	财务机器人应用 (64)	1、知识目标：理解RPA技术原理及财务流程自动化规范，熟悉发票、银行、薪酬与报税等应用场景。 2、能力目标：能够使用开发平台配置简单财务机器人，完成流程设计、调试运行及异常检查。 3、素质目标：形成流程优化和人机协同意识，遵	初识财务机器人；财务机器人开发平台和常用组件；发票业务机器人；银行业务机器人；报销业务机器人；薪酬业务机器人；销售业务机器人；纳税业务机器人；财务机器人项目综合开发	能根据 RPA 机器人应用工作规范，树立智能财务思维和自动化应用意识，确保掌握 RPA 机器人基本概念，准确理解 RPA 机器人的技术特点，能根据该业务场景设计相关机器人；挖掘思政元素, 发挥课程思政育人功能

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		守权限与数据安全规范，培养创新意识和严谨细致的工作习惯。		

3、专业拓展课程

专业拓展课程的设置坚持知识、能力、素质协调发展，注重学生个性发展、自我选择。同时对接大数据与财务管理专业前沿，结合职业类证书考试要求，培养学生综合职业能力。专业拓展必修课程开设职业资格证书教学（初级会计实务、经济法基础），限选课开设财经法规与职业道德/税收风险管理（2选1）、Python在财税中的应用/大数据在财务中的应用（2选1）。任选课的设置结合学生升学和就业有不同的需求，开设体现本地区、本专业优势特色的专业课程。

表：专业拓展课程目标、主要内容与教学要求

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
1	职业资格证书教学 初级会计实务 (96)	1、知识目标：系统掌握初级会计实务涉及的核算基础、各会计要素处理和财务报告编制知识。 2、能力目标：能	会计概述；会计基础；流动资产；非流动资产；负债所有者权益；收入、费用和利润；财务报告	使用国家会计专业技术初级资格考试的指定参考教材。根据考证大纲讲授内容

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		够综合分析业务资料，完成会计分录、账务处理与报表项目计算，依据考核要求解决典型实务问题。 3、素质目标：坚持诚信应考与规范核算，培养自主学习、查漏补缺、严谨细致和持续提升的职业习惯。		
2	职业资格证书教学经济法基础（96）	1、知识目标：系统掌握会计、支付结算、税收征管、主要税种及劳动合同与社会保险等法律制度。 2、能力目标：能够识别典型案例的法律关系，运用相关规定进行业务判断、税费	总论；会计法律制度；支付结算法律制度；税法概述及货物和劳务法律制度；所得税法律制度；财产和行为税法律制度；税收征管法律制度；劳动合同与社会保险法律制度	使用国家会计专业技术初级资格考试的指定参考教材。根据考证大纲讲授内容

序号	课程名称 (学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		计算和法律责任分析。 3、素质目标：树立法治观念和诚信应考意识，养成依法执业、主动更新知识与审慎判断的职业习惯。		

4、技能实训课程

技能实训课程的设置应结合本专业主要岗位群实际需求和职业类证书考试要求，对接真实职业场景或工作情境，在实践中提升学生专业技能、职业能力和劳动品质。

序号	课程名称 (周/学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
1	企业经营与流程项目实训(ERP) (1周/30学时)	1、知识目标：了解模拟企业岗位分工、经营规则及战略、营销、生产与财务管理之间的联系。 2、能力目标：能够协作完成企业	企业团队建设方式案例训练、企业运营战略、营销管理、生产管理和财务管理流程案例训练，企业经营流程管理案例训练	对接真实职业场景或工作情境，在校内组织开展实训；认知企业团队建设方式方法；体验企业运营战略、营销管理、生产管理和财务管理流程和方法，基本具备企

序号	课程名称 (周/学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		经营决策、业务流程安排和资金需求测算,分析经营结果并提出改进方案。 3、素质目标: 增强团队合作、契约履行和战略意识,培养责任担当、风险意识与经营复盘习惯。		业经营管理和流程选择的专业技能
2	基础会计实训 (1周/30学时)	1、知识目标: 熟悉原始凭证、记账凭证、账簿和简单会计报表的衔接关系及操作规范。 2、能力目标: 能够依据模拟业务完成凭证填审、账簿设置登记和报表填制,实现手工与平台账务处理。 3、素质目标: 养成诚实守信、书写规范、核对严谨和资料完整归档的	原始凭证的填制与审核、记账凭证的填制与审核; 账簿体系设置和登记; 简单的会计报表的填制	对接真实职业场景或工作情境,在校内组织开展实训; 能熟练对企业会计基本常见经济业务进行手工账务处理和平台账务处理

序号	课程名称 (周/学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		职业习惯。		
3	会计岗位项目实训(2周/60学时)	1、知识目标：掌握出纳、往来、薪酬、成本、总账等会计岗位的职责、核算流程与衔接要求。 2、能力目标：能够按岗位完成日常及期末账务处理，核对关联数据、编制报表，协作解决业务衔接问题。 3、素质目标：培养岗位责任、内部制衡与保密意识，形成规范操作、有效沟通和团队协作的工作习惯。	出纳；稽核；资本核算；收入、支出、债权债务核算；职工薪酬、成本费用核算、财务成果核算；财产物资的收发增减核算；总账；对外财务会计报告编制等岗位的实训	对接真实职业场景或工作情境，在校内组织开展实训；能熟练对企业会计各会计岗位基本常见经济业务流程和进行手工账务处理或利用实训平台处理，能具备账务会计各岗位要求的实务操作的综合技能和工作基本能力
4	大数据应用项目实训(1周/30学时)	1、知识目标：掌握数据收集导入、清洗整理、描述统计、相关分析及可视化报告的基本	数据收集和导入、数据清洗和处理、查看数据概览、数据中心趋势度量及离散程度度	对接真实职业场景或工作情境，在校内组织开展实训；提供具体的数据分析案例，让学生了解

序号	课程名称 (周/学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		流程。 2、能力目标：能够围绕具体业务问题完成数据处理、指标分析和图表制作，解释结果并撰写分析摘要。 3、素质目标：坚持数据真实与分析客观，增强隐私保护、合作交流和反思改进意识。	量分析、数据分布可视化处理，解决具体业务问题，进行相关性分析、根据分析结果，撰写描述性摘要和解释利用适当的图表和可视化工具，为数据分析结果生成报告	数据分析在具体领域的实际应用，使用真实的数据集进行实训，让学生面对真实数据的挑战和复杂性。鼓励学生以小组形式合作完成数据分析项目，培养团队合作、沟通协作能力。鼓励学生在实训过程中进行反思和总结。学生应能独立完成一个完整的数据分析项目，从数据清洗到报告撰写，展现数据分析能力的综合应用
5	财务共享项目实训（1周/30学时）	1、知识目标：了解财务共享服务的业务流程，掌握建账、票据处理、财税审核、申报及档案管理的操作要求。 2、能力目标：能够在共享平台完	期初建账、票据录入、财税审核、纳税申报、档案管理、企业设立、变更、注销、社保公积金办理、资质证照办理、财务云智能技术应用、智能记账、智能审	对接真实职业场景或工作情境，在校内组织开展实训；能熟练操作操作系统中规定模块的操作处理，能具备财务会计各岗位要求的实务操作的综合技能和工作基本能力。使用 1+X 证书指

序号	课程名称 (周/学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		成规定模块操作，处理常见单据与业务，检查数据衔接和流程执行情况。 3、素质目标：形成服务意识、协同意识和标准化操作习惯，重视数据安全、审核责任与业务保密。	核	定教材
6	成本管理技能 项目实训 (1周/30学时)	1、知识目标：掌握典型成本管理方法的适用条件，理解成本计算、差异分析与成本优化的联系。 2、能力目标：能够结合企业案例计算和分析成本，选择适当管理方法，形成成本管理结论与优化建议。 3、素质目标：增强成本效益和节	依据《管理会计应用指引》，选择不同类型的企业的不同成本管理案例，让学生依据示范引导，运用不同的成本管理指向和成本管理方法，采用计算、分析等方式实训成本项目专业技能点，形成完整的成本管理结论	对接真实职业场景或工作情境，在校内组织开展实训；能正确计算、分析、理解成本管理信息，准确运用成本管理方法把握成本管理的信息语言，对成本管理优化信息进行判断、分析、归纳和提炼，提出相应的优化成本管理建议；具备从事管理会计工作成本管理岗位的专业基本技能和综

序号	课程名称 (周/学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		约意识,培养数据求实、严谨判断及改进创新的职业品质。		合能力
7	业财税融合实训（1周/30学时）	1、知识目标：理解筹资、投资、采购、生产和销售等业务与财务核算、税务处理之间的对应关系。 2、能力目标：能够依据模拟业务完成业财税衔接处理,核对业务数据与核算数据,识别流程中的常见差异。 3、素质目标：树立业财税一体化、合规经营与跨岗位协作意识,养成规范留痕主动沟通的工作习惯。	筹资业财税融合应用、投资业财税融合应用、采购业财税融合应用、生产产业财税融合应用、销售业财税融合应用	对接真实职业场景或工作情境,在校内组织开展实训; 通过数字化场景调度,紧扣相关业务岗位群,掌握采购、生产、销售、利润以及投融资全阶段全过程的从业务经验到专业知识,从业务场景到核算场景,从业务数据到核算数据,提高学生从业务岗位到财务岗位的深度融合能力
8	营运管理技能项目实训（1周/30学时）	1、知识目标：掌握本量利、边际贡献、盈亏平衡、安	企业数据分析：进行本量利测算、利润敏感性分析、边	对接真实职业场景或工作情境,在校内组织开展实训;能够运

序号	课程名称 (周/学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
	时)	全边际及利润敏感性分析的基本方法。 2、能力目标：能够依据经营数据开展测算,比较生产、定价与存货方案,提出有依据的营运管理建议。 3、素质目标：形成成本效益与经营风险意识,培养求实分析、审慎决策和沟通协作的职业品质。	际贡献各项指标分析、盈亏平衡分析、安全边际分析。 经营分析与决策：生产和定价决策、存货决策	用相关数据指标对营运活动进行分析与决策,提高学生业务处理和综合分析能力
9	投融资管理技能 项目实训 (1周/30学时)	1、知识目标：了解项目投资环境与估算方法,掌握项目评价、融资来源、融资模式及风险分析基础。 2、能力目标：能够依据项目资料估算资金需求、评价投资方案。 3、素质目标：增	项目投资的环境；项目投资的估算、决策；掌握项目融资的基本概念,项目融资的资金来源,项目融资中存在的风险,项目融资的模式	对接真实职业场景或工作情境,在校内组织开展实训；能够运用项目投资与融资管理与决策的相关理论和方法进行项目投资与融资的实用技能

序号	课程名称 (周/学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		强风险收益匹配与资金效率意识,养成诚信审慎、论证充分和团队合作的工作习惯。		
10	财务大数据分析可视化项目实训 (2周/60学时)	1、知识目标: 掌握多行业业财税数据分析流程、建模思路及指标特点,了解商业智能分析的应用。 2、能力目标: 能够整合案例数据、构建基础分析模型,制作可视化成果并解释经营状况,提出决策参考意见。 3、素质目标: 形成数据驱动决策与业财融合意识,重视信息安全、持续学习。	利用大数据分析技术及模型,进行多行业大数据分析;多套数据源涉及不同企业的业、财、税数据,通过商业智能分析,让企业经营决策、战略规划有依据,更科学;多套不同行业案例企业大数据分析建模、数据分析方法和思路综合应用	对接真实职业场景或工作情境,在校内组织开展实训;掌握数据分析建模、数据分析方法和思路;掌握不同行业数据分析特点及指标,能够综合应用大数据分析知识,建立大数据分析思维框架,熟练使用各种大数据分析工具进行商业智能分析,成为现代企业经营所需的大数据会计人才

序号	课程名称 (周/学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
11	内部控制与 风险管理项目实训 (1周/30学时)	1、知识目标：掌握风险评估、控制环境、控制活动、信息沟通与内部监督的基本要求及其相互关系。 2、能力目标：能够结合案例梳理业务流程,识别风险和控制缺陷,提出改进措施并形成分析记录。 3、素质目标：树立合规、廉洁和风险防范意识,培养独立判断、严谨负责与保密的职业习惯。	能够结合实训案例将管理控制、业务控制和会计控制的各种方法有机地结合,从风险评估、控制环境评价、控制活动评价、信息与沟通评价以及监控评价五个方面进行有效整合,掌握内部控制与风险管理在企业中的基本操作流程和处理方法	对接真实职业场景或工作情境,在校内组织开展实训;通过本实训内容,使学生掌握内部控制和风险管理的基本内容和基本理论,不断完善自己的工作技能,并根据具体情况提出了许多可行的解决方案
12	企业跟岗实践 (1周/30学时)	1、知识目标：了解实践企业的组织架构、岗位职责、业务流程、会计工作规范和企业文化。 2、能力目标：能够在指导下协助	企业机构组成、人员职责、基本业务。企业各种会计业务的操作流程,行业规范,协助企业会计人员完成各类业务。配合工作人员完成各种	对接真实职业场景或工作情境,在校外组织开展实训;要求针对实习对象的实际情况,结合并运用所学的会计理论知识,加深对本专业知识的理解和领悟,把

序号	课程名称 (周/学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		处理基础会计与办公事务,观察记录业务流程,完成实践总结并联系所学分析问题。 3、素质目标: 增强职业认同、纪律与安全意识,养成尊重劳动、诚信保密、主动学习和协作沟通的习惯。	办公室日常工作	所学知识条理化、系统化。 较为全面地知晓企业的经营环境、经营特点、市场范围、运行(营销)方式,了解企业各项职能管理的特点和在企业经营中的作用,并了解企业的营销方略所起的作用,学习企业成功的营销管理经验和先进企业文化等
13	管理会计综合技能项目实训 (2周/60学时)	1、知识目标: 理解资产负债表、利润表、现金流量表及附注的结构和信息含义,熟悉阅读报告的基本要求。 2、能力目标: 能够准确提取并归纳报表明示信息,识别企业基本财务状况,撰写规范的报表阅读报告	《财务会计报表阅读报告》项目: 选择不同类型企业(小、中、大、上市公司)案例的资产负债表、利润表、现金流量表、财务会计报告附注等,让学生依据示范引导,对会计明示语言准确阅读和判断,在报告模板基础上,采用	能正确阅读、理解财务会计报表明示信息; 准确把握报表所传递的会计信息语言; 能对会计信息进行判断、分析、归纳和提炼,撰写出较为规范的财务报表阅读报告 提出相应的财务管理建议; 具备从事管理会计工作岗位专业基础技能和基本能

序号	课程名称 (周/学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		与管理建议。 3、素质目标：培养客观求实、谨慎判断和规范表达的习惯，增强会计信息责任与保密意识。	填空、选择等方式 实训报表阅读专业技能点，形成完整的报表阅读、分析和财务管理建议报告文本	力
		1、知识目标：掌握财务报表主要分析指标与计算方法，理解偿债、营运、盈利及发展能力的评价思路。 2、能力目标：能够计算并比较财务指标，解释企业经营与财务状况，撰写分析报告并提出有依据的决策建议。 3、素质目标：形成证据意识、批判性思维和风险意识，养成审慎分析、规范报告与团队交流的职业习惯。	《财务会计报表分析报告》项目：选择不同类型企业（小、中、大、上市公司）案例的财务会计报表等，让学生依据示范引导，对会计分析性语言，运用主要的财务分析指标进行准确计算和判断，在报告模板基础上，采用计算、填空、选择等方式实训财务分析专业技能点，形成完整的财务分析结论和财务管理决策建议报告	能正确计算、分析、理解财务会计报表分析性信息；准确把握报表所传递的财务管理信息语言；对会计财务管理信息进行判断、分析、归纳和提炼；撰写较为规范的财务报表分析报告，提出相应的财务管理建议；具备从事管理会计工作财务分析岗位专业基本技能和综合能力

序号	课程名称 (周/学时)	课程目标	主要教学内容	教学要求
		惯。	文本	
		1、知识目标：熟悉纳税申报表的信息结构、税收优惠适用条件及纳税管理分析报告的基本要求。 2、能力目标：能够依据案例填制和解读申报表，分析政策适用与涉税风险，撰写纳税管理报告及合规建议。 3、素质目标：增强依法纳税、诚信执业和政策学习意识，养成准确核对、审慎判断及保密的职业习惯。	《企业纳税管理分析报告》项目：选择不同类型企业的纳税申报和税收筹划案例，让学生依据示范引导，运用税收申报、税收优惠政策选用，在税收管理分析和纳税管理分析报告模板基础上，采用申报、填空、选择等方式实训纳税管理专业技能点，形成完整的纳税管理结论和纳税政策运用管理决策建议报告文本	能敏锐关注和准确运用税收优惠政策；正确填制纳税申报表；提升对纳税申报表的信息阅读能力；撰写纳税申报、纳税分析、纳税管理报告；具备从事管理会计工作纳税管理岗位的专业基本技能和综合能力

七、教学进程总体安排

（一）教学进程安排表

五年制高等职业教育大数据与财务管理专业教学进程安排表																					
课程类别	课程性质	序号	课程名称	课程编码	学时学分			学期课程安排（周）										考核方式			
					学时	实践 教学学时	学分	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	考试	考查		
								16+2周	16+2周	16+2周	16+2周	16+2周	16+2周	16+2周	16+2周	16+2周	18				
公共基础课程	必修课程	思想政治课程	1	中国特色社会主义	S0000039	36	0	2	2										√		
			2	心理健康与职业生涯	S0000040	36	0	2		2									√		
			3	哲学与人生	S0000041	36	0	2			2								√		
			4	职业道德与法治	S0000042	36	0	2				2							√		
			5	思想道德与法治	S0000001	48	0	3					3						√		
			6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	S0000002	32	0	2							2				√		
			7	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	S0000032	48	0	3									3			√	
			8	形势与政策	S0000017	24	0	1							总8	总8	总8		√		
		9	语文	S0000043	288	40	18	4	4	4	2	2	2						√		
		10	数学	S0000044	256	40	16	4	4	2	2	2	2						√		
		11	英语	S0000045	256	40	16	4	4	2	2	2	2						√		
		12	历史	S0000046	72	36	4			4									√		
		13	体育与健康	S0000047	288	288	18	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			√	
		14	信息技术	S0000048	192	64	12	4	4	2	2								√		
		15	艺术	S0000049	32	16	2				2									√	
	限选课程	16	地理	S0000050	64	32	4						2	2					√		
	任选课程	17	改革开放史	S0000051	32	0	2					2							√		
		18	公共选修课程		128	16	8							5		3			√		
公共基础课程合计					1904	572	117	20	20	18	14	13	15	6	8	2					
专业课程	专业平台课程	必修课程	1	会计基本技能	S0403021	96	48	6	4	2									√		
			2	基础会计	S0403022	96	48	8		6									√		
			3	经济学基础	S0403023	64	32	2	4											√	
			4	财政与金融基础	S0403024	64	32	2			4									√	
			5	会计大数据基础	S0403025	64	32	4				4								√	
			6	经济法基础	S0403006	32	16	2					2							√	
			7	税法基础	S0403026	64	32	4				4								√	
			8	统计基础	S0403027	64	32	4					4							√	
			9	审计基础	S0403007	64	32	4							4					√	
			10	市场营销	S0403028	48	24	3								3				√	
			11	管理会计基础	S0403029	64	32	4									4			√	
	专业核心课程	必修课程	12	企业财务会计	S0403030	192	96	12			6	6								√	
			13	企业纳税实务	S0403031	64	32	4					4							√	
			14	智能化成本核算与管理	S0403032	96	48	6						6						√	
			15	财务管理实务	S0403033	96	48	6							6					√	
			16	会计信息系统应用	S0403034	96	48	6								6				√	
			17	财务大数据分析可视化	S0403013	64	32	4									4			√	
			18	内部控制与风险管理	S0403035	64	32	4										4		√	
			19	财务机器人应用	S0403036	64	32	4											4	√	
	专业拓展课程	限选课程	20	财经法规与职业道德/税收风险管理（2选1）	S0403037 S0403038	32	16	2						2						√	
21			Python在财税中的应用/大数据在财务中的应用（2选1）	S0403039 S0403040	32	16	2								2				√		
22			职业资格证书教学（初级会计实务）	S0403041	96	48	6								4	2			√		
	任选课程	23	职业资格证书教学（经济法基础）	S0403042	96	48	6								4	2			√		
		24	专业选修课程		384	192	24										4	20		√	
技能实训课程	必修课程	25	企业经营与流程项目实训（ERP）	S0403044	30	30	1		1周											√	
		26	基础会计实训	S0403045	30	30	1		1周											√	
		27	会计岗位项目实训	S0403046	60	60	2				2周									√	
		28	大数据应用项目实训	S0403047	30	30	1					1周								√	
		29	财务共享项目实训	S0403048	30	30	1					1周								√	
		30	成本管理技能项目实训	S0403049	30	30	1						1周							√	
		31	业财税融合实训	S0403050	30	30	1						1周							√	
		32	营运管理技能项目实训	S0403051	30	30	1							1周						√	
		33	投融资管理技能项目实训	S0403052	30	30	1							1周						√	
		34	财务大数据分析可视化项目实训	S0403053	60	60	2								2周					√	
		35	内部控制与风险管理项目实训	S0403054	30	30	1									1周				√	
		36	企业跟岗实践	S0403055	30	30	1									1周				√	
		37	管理会计综合技能项目实训	S0403056	60	60	2											2周		√	
专业课程小计					2576	1528	145	8	8	10	14	16	14	21	16	24					
集中实践教学环节		1	军事理论与训练	S0400016	30	30	1	1周											√		
		2	专业认识与入学教育	S0400017	30	30	1	1周											√		
		3	毕业论文	S0400018	120	120	4											4周	√		
		4	岗位实习	S0400019	420	420	14											14周	√		
集中实践教学环节合计					600	600	20	2周	2周	2周	2周	2周	2周	2周	2周	2周	18周				
合计					5080	2700	282	28	28	28	28	29	29	27	24	26					

（二）学时安排表

序号	课程类别	学时	占比	要求
1	公共基础课程	1904	37.48%	不低于 1/3
2	专业课程	2576	50.71%	/
3	集中实践教学环节	600	11.81%	/
总学时		5080	/	/
其中：任选课程		512	10.08%	不低于 10%
其中：实践性教学		2700	53.15%	不低于 50%

说明：实践性教学学时包括采用理实一体化形式进行教学的实践学时和集中实践形式进行教学的实践学时。

八、实施保障

（一）师资队伍

1、队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，双师素质教师占专业教师比例一般不低于 60%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

2、专任教师

专任教师应具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展

课程教学改革和科学研究;有每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

3、专业带头人

专业带头人原则上应具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4、兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实验室、实训室和实训实习基地。

1、专业教室

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。本专业所有教室均配备希沃白板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2、校内外实训场所

校内外实训场所符合面积、安全、环境等方面的要求，实验、实训设

施（含虚拟仿真实训场景等）先进，能够满足实验、实训教学需求，实验、实训指导教师确定，能够满足企业经营与流程项目实训（ERP）、基础会计实训、会计岗位项目实训、大数据应用项目实训、财务共享项目实训、成本管理技能项目实训、业财税融合实训、营运管理技能项目实训、投融资管理技能项目实训、财务大数据分析与可视化项目实训、内部控制与风险管理项目实训、企业跟岗实践、管理会计综合技能项目实训等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。

表：校内外实训场所基本情况

序号	校内外实训场所	主要功能	主要设施设备配置建议
1	数智营销实训室	利用实训平台开展模拟企业经营和企业团队建设、企业运营战略、营销管理、生产管理和财务管理流程等实训	配置实训工作台，计算机1台/人、安装教学管理系统以及相关ERP实训软件、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或WiFi环境

2	会计岗位项目实训室	利用实训平台开展财务会计岗位手工实训：编制记账凭证、登记账簿、成本计算、编制财务会计报表；财务会计信息化系统实训	营造仿真企业财务室工作环境，配备隔断式工位台、计算机1台/人、安装教学管理系统以及相关会计应用技术实训软件平台系统、凭证装订机、打印机、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或WiFi环境
3	业财税融合实训室	利用实训平台开展模拟费用报销、采购付款、销售收款、资产共享、薪酬共享、总账共享、共享运营、影像档案、资金共享、核算共享应用场景	配置实训工作台，计算机1台/人、投影设备和音响设备、互联网接入或WiFi环境；安装教学管理系统、业财税融合仿真实训软件操作系统、互联网接入或WiFi环境
4	管理会计专业技能实训室	利用实训平台开展阅读和分析财务会计报表、成本管理分析、纳税申报与	配置实训工作台，计算机1台/人、投影设备和音响设备、互联网接入或WiFi

		管理分析、内部控制制度 管理分析、财务与经营风险分析、绩效评价与分析 等体验式实训	环境；安装教学管理系统、管理会计专业技能项目教学训练软件系统、纳税申报管理训练系统、社保缴纳管理软件系统等
5	专业特色建设项目实训室	根据中、高职财会技能大赛赛项要求，配置相应实训设备和考核训练平台系统；根据所确定的职业资格或1+X证书，配置相应实训教学设备和考核训练平台系统；根据本校专业建设特色，引入入校企业，协同育人，建立“南京永顺会计事务所”共建、共享实训基地，“真账实操”，采用项目教学法、案例教学法等突出技能教学的方法，强化学生的专业技能学习。	

3、实习场所

符合《职业学校学生实习管理规定》、《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地能提供会计核算、会计监督等相关实习岗位；能涵盖当前相关产业发展的主流业务和主流技术，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行

指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

表：主要校外实习场所基本情况

序号	合作单位	合作形式
1	南京永顺会计集团股份有限公司 (校企合作)	岗位实习、教师企业实践基地
2	南京添勤会计事务所有限公司	岗位实习、教师企业实践基地
3	南京锐信财务管理有限公司	岗位实习
4	南京恒瑞财务咨询有限公司	岗位实习
5	南京聚贤财务咨询有限公司	岗位实习
6	华润苏果超市有限公司	岗位实习
7	南京华联综合超市（BHG）	岗位实习
8	南京云锦研究所、桑蚕合作社	岗位实习

（三）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

1、教材选用基本要求

依据国家、省、学院关于教材的相关管理规定，执行江苏联合

职业技术学院学院关于教材开发和教材选用的相关管理制度，完善教材选用制度，学校建立由专业

教师推荐、教研室审核、学校审批的教材三级选用机制，经过规范程序择优选用教材。专业（技能）课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态。根据学校专业发展需要，开发校本特色教材。

2、图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关大数据与财务管理理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书和经济、管理、文化、大数据与财务管理、信息技术类文献等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

3、数字教学资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，教师利用 PPT 课件、泛雅等各种教学平台，开展线上线下种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学需要的数字资源体系。

（四）教学方法

各专业课程教学中根据课程具体情况选择或者组合使用项目教学法、案例教学法、任务驱动教学法、讲授教学法、分组讨论法、情境教学法、角色扮演法等等，以培养学生各方面的能力，如使用分组讨论法培养学生主动学习能力、协调能力、语言表达能力、团队协作能力，使用角色扮演法让学生了解营销经理、项目组成员、客户等角色的职责、作用及要求，以及各团队如何分工协作的。使用的立体化教学手段包括课程网站、案例、项目实例、

视频教程、微课、阅读材料等。教学过程中，通过校企合作、校内实训基地建设等多种途径，采取生产性实训、任务驱动、项目教学等形式，让学生完成纳税申报、会计核算、填制凭证、单据填写、报表编制等任务，从而给学生提供丰富的实践机会。适当选取多门课程，按照学生原有课程基础、自身学习兴趣、学习能力、毕业后升学意向和就业意向开展分层教学。充分利用自主学习平台，实现课堂教学和网络自主学习相结合，既有集中授课，又强调自主学习，拓宽课堂视野。

（五）学习评价

1、学生学业成绩评价

学生学业成绩评价尽力避免传统的笔试方式，提倡采取过程评价与结果评价相结合的方式，通过理论与实践相结合，重点评价学生的职业能力，如以证代考、项目考核、作品考核、操作考核、调查报告等，考核内容包括平时作业、课堂提问、课堂讨论、技术文档、作品、实训操作等，证书有“初级会计师证”、“银行从业资格证”、“1+X”证书、“金税财务应用职业技能等级证书”等。

2、第三方评价

就业工作是专业生存和发展的基础，财务管理专业将重视发挥专业教师的积极性和主观能动性，利用一切可以利用的资源做好学生的就业工作，同时财务管理专业今后将不定期就毕业生在企业中的表现等征求行业学会、企业对毕业生的评价，从而修改完善专业人才培养方案，争取在各方努力下使本专业的就业率和签约率在全院排名靠前，毕业生的工作单位将主要分布在

会计相关的企业、事业单位、会计事务所、代理记账公司等。今后将多对这些行业进行调研，积极搜集反馈意见，用以指导教学。

3、健全综合评价

根据《江宁分院校系两级督导管理制度》《江宁分院学生信息员制度》等相关制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，健全综合评价。

（六）质量管理

1、建议学校组织观摩教学，让更多的老师能够从这些教师优秀的课堂表现中得到借鉴，结合自己的课程特点，思考改善自己的教学模式，每个老师前进一小步，商学院的教学质量会得到更大的提高。

2、建议排课时应综合考虑教室、学生人数、教师，前后上课教室距离远近等。在单班上课换合班上课或合班上课换单班上课时应考虑就近安排，都是单班课的情况下，要么老师不动、学生动，要么学生不动、老师动，当然也得考虑教室的远近问题。老师换教室将涉及到课堂的签字、课件退出等，到另一教室还得开机检查电脑设备，课件导入等课前准备，如遇设备故障，就得拖延和浪费教学时间。

3、加强教学设备的维护与更新。培养师生爱护公物的习惯。

4、加强课堂纪律约束，强调上课纪律，手机统一放进手机袋（教学需要用到手机的除外）。

九、毕业要求

学生学习期满，经考核、评价，符合下列要求的，予以毕业：

1、综合素质毕业评价等级达到合格及以上；

2、完成本方案所制定的各教学环节活动，各门课程及毕业设计成绩考核合格；

3、修满本方案所规定的总学分 282 学分（参加社团活动、技能大赛、创新创业大赛等活动，取得的成绩可折算为一定学分；取得本专业相应的技能等级证书或 1+X 证书可折算为一定学分）。

表：课程学分分布

序号	课程类别	总学分
1	思想政治课程	17
2	文化课程	92
3	公共选修课程	8
4	专业基础课程	43
5	专业核心课程	46
6	专业拓展课程	16
7	专业选修课程	24
8	技能实训课程	16
9	集中实践教学	20
/	合计	282

十、附录

附 1：教学进程安排表

五年制高等职业教育大数据与财务管理专业教学进程安排表																					
课程类别	课程性质	序号	课程名称	课程编码	学时学分			学期课程安排（周）										考核方式			
					学时	实践 教学学时	学分	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	考试	考查		
								16+2周	16+2周	16+2周	16+2周	16+2周	16+2周	16+2周	16+2周	16+2周	18				
公共基础课程	思想政治课程	必修课程	1	中国特色社会主义	S0000039	36	0	2	2										√		
			2	心理健康与职业生涯	S0000040	36	0	2		2									√		
			3	哲学与人生	S0000041	36	0	2			2								√		
			4	职业道德与法治	S0000042	36	0	2				2							√		
			5	思想道德与法治	S0000001	48	0	3					3						√		
			6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	S0000002	32	0	2							2				√		
			7	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	S0000032	48	0	3								3			√		
			8	形势与政策	S0000017	24	0	1						总8	总8	总8			√		
			9	语文	S0000043	288	40	18	4	4	4	2	2	2					√		
			10	数学	S0000044	256	40	16	4	4	2	2	2	2					√		
			11	英语	S0000045	256	40	16	4	4	2	2	2	2					√		
			12	历史	S0000046	72	36	4			4								√		
			13	体育与健康	S0000047	288	288	18	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		√	
			14	信息技术	S0000048	192	64	12	4	4	2	2							√		
			15	艺术	S0000049	32	16	2					2							√	
	限选课程	16	地理	S0000050	64	32	4						2	2	2			√			
		17	改革开放史	S0000051	32	0	2					2						√			
	任选课程	18	公共选修课程		128	16	8						5			3		√			
公共基础课程合计					1904	572	117	20	20	18	14	13	15	6	8	2					
专业课程	专业基础课程	必修课程	1	会计基本技能	S0403021	96	48	6	4	2								√			
			2	基础会计	S0403022	96	48	8		6								√			
			3	经济学基础	S0403023	64	32	2	4									√			
			4	财政与金融基础	S0403024	64	32	2			4							√			
			5	会计大数据基础	S0403025	64	32	4				4						√			
			6	经济法基础	S0403006	32	16	2					2					√			
			7	税法基础	S0403026	64	32	4				4						√			
			8	统计基础	S0403027	64	32	4					4					√			
			9	审计基础	S0403007	64	32	4							4			√			
			10	市场营销	S0403028	48	24	3							3			√			
			11	管理会计基础	S0403029	64	32	4								4		√			
	专业核心课程	必修课程	12	企业财务会计	S0403030	192	96	12			6	6						√			
			13	企业纳税实务	S0403031	64	32	4					4					√			
			14	智能化成本核算与管理	S0403032	96	48	6					6					√			
			15	财务管理实务	S0403033	96	48	6						6				√			
			16	会计信息系统应用	S0403034	96	48	6						6				√			
			17	财务大数据分析可视化	S0403013	64	32	4							4			√			
			18	内部控制与风险管理	S0403035	64	32	4								4		√			
			19	财务机器人应用	S0403036	64	32	4									4	√			
	专业拓展课程	限选课程	20	财经法规与职业道德/税收风险管理（2选1）	S0403037 S0403038	32	16	2					2						√		
			21	Python在财税中的应用/大数据在财务中的应用（2选1）	S0403039 S0403040	32	16	2							2				√		
		必修课程	22	职业资格证书教学（初级会计实务）	S0403041	96	48	6							4	2		√			
			23	职业资格证书教学（经济法基础）	S0403042	96	48	6							4	2		√			
			24	专业选修课程		384	192	24								4	20		√		
	技能实训课程	必修课程	25	企业经营与流程项目实训（ERP）	S0403044	30	30	1			1周								√		
			26	基础会计实训	S0403045	30	30	1			1周								√		
			27	会计岗位项目实训	S0403046	60	60	2				2周							√		
			28	大数据应用项目实训	S0403047	30	30	1					1周						√		
			29	财务共享项目实训	S0403048	30	30	1					1周						√		
			30	成本管理技能项目实训	S0403049	30	30	1						1周					√		
			31	业财税融合实训	S0403050	30	30	1						1周					√		
			32	营运管理技能项目实训	S0403051	30	30	1							1周				√		
			33	投融资管理技能项目实训	S0403052	30	30	1							1周				√		
			34	财务大数据分析可视化项目实训	S0403053	60	60	2								2周			√		
			35	内部控制与风险管理项目实训	S0403054	30	30	1									1周		√		
			36	企业跟岗实践	S0403055	30	30	1									1周		√		
			37	管理会计综合技能项目实训	S0403056	60	60	2										2周		√	
专业课程小计					2576	1528	145	8	8	10	14	16	14	21	16	24					
集中实践教学环节	1	军事理论与训练	S0400016	30	30	1	1周											√			
	2	专业认识与入学教育	S0400017	30	30	1	1周											√			
	3	毕业论文	S0400018	120	120	4										4周		√			
	4	岗位实习	S0400019	420	420	14											14周		√		
集中实践教学环节合计					600	600	20	2周	2周	2周	2周	2周	2周	2周	2周	2周	18周				
合计					5080	2700	282	28	28	28	28	29	29	27	24	26					

十一、其他事项

（一）编制依据

- 1、《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）；
- 2、《教育部职业教育与成人教育司关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61号）；
- 3、《高等职业教育专科大数据与财务管理专业简介》；
- 4、《高等职业教育专科大数据与财务管理专业教学标准》；
- 5、《江苏联合职业技术学院关于深入推进五年制高等职业教育人才培养方案制（修）订工作的通知》（苏联院〔2023〕32号）。
- 6、《江苏联合职业技术学院五年制高等职业教育大数据与财务管理专业指导性人才培养方案（2023版）》。

（二）执行说明

- 1、规范实施“4.5+0.5”人才培养模式，每学期周数按20周计算，其中教学周为18周，考试周为1周、机动1。入学教育和军训安排在第一学期开设。
- 2、理论教学和实践教学按16—18学时计1学分（小数点后数字四舍五入）。军训、入学教育、社会实践、毕业论文、岗位实习等，1周计30个学时、1个学分。学生取得行业企业认可度高的有关职业技能等级证书或已掌握有关技术技能，可按一定规则折算为学历教育相应学分。学生参加技能大赛、创新创业大赛等所取得的成绩也可折算为一定学分。

3、学校秉持立德树人根本任务，全面加强思政课程建设，整体推进课程思政，充分发掘各类课程的思想政治教育资源，发挥所有课程育人功能。

结合大数据与财务管理专业人才培养特点和专业能力素质要求，梳理专业课程蕴含的思想政治教育元素，发挥专业课程承载的思想政治教育功能，把思政与专业有效融合，提升学生的综合素养；增加思政文化氛围、强化思政教育。

4、学校不断加强和改进美育工作，以音乐、书法课程为主体开展美育教育，积极开展艺术实践活动，艺术教育必修内容安排 2 个学分。

5、学校根据教育部要求，以实习实训课为主要载体开展劳动教育，并开设劳动精神、劳模精神和工匠精神专题教育达 16 学时。同时，在其他课程中渗透开展劳动教育，在课外、校外活动中安排劳动实践，设立企业实践劳动服务周。

6、岗位实习是学生在校学习的重要组成部分，是培养学生综合职业能力的教学环节之一。岗位实习教学计划由分院与企业根据生产岗位对从业人员素养的要求共同制订，教学活动主要由企业组织实施，分院参与教学管理和评价。

7、落实“1+X”证书制度，将实践性教学安排与技能等级证书或职业资格证书考核有机结合，鼓励学生在取得毕业证书的同时，取得与专业相关的技能等级证书或职业资格证书，鼓励学生经过培训并通过社会化考核，取得与提升职业能力相关的其他技术等级证书。

8、强化并制定毕业论文课题范围和指导要求，每 5-10 名学生配备指导老师，加强论文指导和论文撰写环节流程管理，严格加强学术道德规范。